

Protokoll 10 - 1808

Fört vid styrelsemötet 1808 för Tillgänglighetssakkunnigas Riksförening, TILRF

Fredag 2018-11-09 kl. 13.00-15.00, Förnuftig arkitektur, St Göransgatan 153, lgh 1101 Stockholm

Närvarande

x	Björn Lundmark	Förnuftig Arkitektur	bjlu@fornuftig.nu 070-640 95 66	BJLU
x	Monika Albertsson	Sweco Architects AB	monika.albertsson@sweco.se 076-8199911	MOAL
x	Edita Hasanagic	ÅWL Arkitekter AB	edita.hasanagic@awlark.se 076-785 82 68	EDHA
x	Karin Gärdenäs	KARLA arkitekter AB	karin@karla-ark.se 070-5903464	KAGÄ
x - via telefon	Jan Hjærtberg	Janhenry Konsult AB	info@janhenry.se 070-315 77 90	JAHJ
x	Elisabeth Lundgren	Advantum Arkitekter AB	elisabeth.lundgren@advantumarkitekter.se 0704-95 57 60	ELLU
x – fram till 14.30	Brita Gilén	Projektengagemang	brita.gilen@pe.se 010-516 05 10	BRGI
x - via telefon	Maria Wemme	MARWEM	maria@marwem.se 0706-11 37 12	MAWE
-	Branka Majkic	BBH	branka.majkic@bbh.se 072-451 13 00	BRMA

A Mötets öppnande

- A1 Ordförande Björn Lundmark öppnar mötet och hälsar alla välkomna.
- A2 Edita o Maria utses att justera protokollet.
- A3 Föreliggande dagordning fastställdes.
- A4 Föregående protokoll gicks igenom och lades till handlingarna.

B Administration

- B1 Företaget Formhemmet som tar fram föreningens hemsida önskar att få betalt för ytterligare 4 timmar. Beslut togs att godkänna 4 timmar till.
- B2 Vid stämman föreslagen budget följs. Budget är baserad på 50 medlemmar.
- B3 Elisabeth har tillgång till bankkontot så snart hon varit på Handelsbanken och fått digital access.

C Medlemshantering

- C1 Medlemsantal är i dagsläget 67 st .
- C2 Karin har tagit fram information om föreningens GDPR (GDPR, The General Data Protection Regulation). Ska skickas med inbjudan till hemsidans release.
- I detta utskick om GDPR ska även följa med frågan om medlemmen godkänner att kontaktuppgifter (lika som på Boverket) publiceras på föreningens hemsida.

D Mötesfrågor

- D1 (Uppvaktningar) Monika rapporterade att underlaget för nya SS914221/22 är under fortsatt arbete och behöver ytterligare bearbetning innan den går ut på remiss. Monika bevakar att Tilrf kommer med som remissinstans.

Den 24/9 hade Boverket en hearing i Stockholm om Modernare Byggregler. Elisabeth och Monika, som deltog, berättade att upplägget på hearingen var gruppindelning där resp grupp diskuterade olika frågor. Det innebar att någon övergripande diskussion inte fanns. Elisabeth vill att vi gör en gemensam skrivelse med våra synpunkter på hela regelverket som vi mejlar in senast torsdag 15/11. Nästa hearing äger rum den 19/11. Brita o Karin representerar föreningen.

Arbetsmiljöverket –

Vi har fått remissen "Förslag till föreskrifter om arbetsplatsens utformning" för yttrande. Arbetsmiljöverket vill ha svar senas 15 mars 2019. Björn och Monika ansvarar

- D2 KIWA önskar att TILRF är representerade i deras samrådsgrupp, vilken träffas några gånger per år. Maria fortsätter att arbeta med att få till en skriftlig gränsdragning för TILRF:s representant och uppdraget. Viktigt är att representanten inte kan bli av med sin certifiering pga för stor insyn. Vilka punkter i dagordningen ska inte vår representant vara med på? Ska dubbla protokoll föras? Kan den som är med i samrådsgruppen ha insyn över ev medlemmar som utsluts?
Material inför möte i samrådsgruppen Se Bilaga 1
- D3 Elisabeth redovisade statusläge på hemsidan.
Text om föreningen – Monika har redovisat. Text om medlemskap – Edita har redovisat. Det kommer finnas ett medlemsregister synligt för ev kunder med samma uppgifter om resp person som finns på boverkets hemsida för sakkunniga. Sortering på efternamn i alfabetisk ordning samt länsvis föreslås finnas.
Skriftlig godkännande av resp medlem ska tas in före publicering.
Egna fotografier som kan användas på hemsidan mejlas till Elisabeth.
- D4 TILRF: logga ser ut enl följande:
Texten "TILRF" skrivs med typsnittet Arial Rounded MT Bold i mörkgrått och texten "tillgänglighetssakkunnigas riksförening" skrivs med typsnitt Arial i svart.

E Övriga frågor

- E1 Karin tar fram info om vilka regler som måste följas när det gäller SS EN, EN, ISO och andra standarder. Kvarstår.
- E2 Edita skickar medlemslista med alla personuppgifter på medlemmar till Elisabeth för ev publicering på hemsidan.
Edita tar fram lista på alla TIL-certifierade för ev inbjudan till hemsidans release.
- E3 Karin skickar ut info om hur man loggar in på e-posten info@tilrf.se till övriga i styrelsen.
- E4 Hemsidan ska firas med ett lanseringsevenemang den 10/12 kl 16-18 hos SWECO. Karin skriver inbjudan till medlemmarna.

F Mötets avslutades

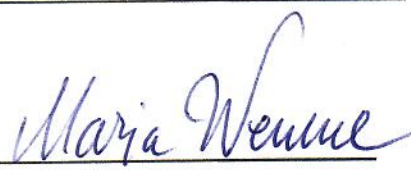
- F1 Kommande möten 7/12, kl 13-15, Förnuftig arkitektur, St Göransgatan 153, lgh 1101 Stockholm

Vid protokollet 2018-11-17


Karin Gärdenäs

Justeras


Edita Hasanagic


Maria Wemme