

Protokoll från styrelsemöte 45_22-03

Tillgänglighetssakkunnigas Riksförening, TILRF

Fredag 2022-03-25 kl. 13.00-14.30, Plats Teamsmöte

Närvarande

x	Elisabeth Lundgren	Advantum Arkitekter AB	elisabeth.lundgren@advantumarkitekter.se 0704-95 57 60	ELLU
x	Monika Albertsson	Sweco Architects AB	monika.albertsson@sweco.se 076-81 99 911	MOAL
x	Edita Hasanagic	ÅWL Arkitekter AB	edita.hasanagic@awlark.se 076-785 82 68	EDHA
x	Karin Gärdenäs	KARLA arkitekter AB	karin@karla-ark.se 070-590 34 64	KAGÄ
x	Jenny Afvander	Hedström & Taube	jenny.afvander@htprojekt.se 070-651 13 60	JEAF
-	Per Jameson	JamesON AB	per@jameson.se 070-839 21 80	PEJA
-	Jenny Askåsen	Västfastigheter	Jenny.askasen@gmail.com 076-882 08 02	JEAS
-	Isabel Huszar	Sweco Architects AB	isabelhuszar@gmail.com 070-646 84 02	ISHU
-	Jenny Nilsson	Bjerking AB	jenny.nilsson@bjerking.se 070-632 91 00	JENI

A Mötets öppnande

- A1 Elisabeth Lundgren, ordförande hälsar välkommen och öppnar mötet
- A2 Karin Gärdenäs utsågs att skriva protokollet
- A3 Per Jameson och Monika Albertsson utsågs att justera protokollet
- A4 Dagordningen godkändes
- A5 Föregående protokoll (44) ej klart.

B Administration

- B1 Bank
Kontosaldo i 350 404 kr.
- B2 Övrig ekonomi
Inga fakturor inkomna
- B3 Hemsidan
Nu finns en ny rubrik på hemsidan "Domar och myndighetsbeslut". Meningen är att alla medlemmar kan skicka in domar i pdf-format till info@tilrf.se som sedan hemsidesansvarig lägger in.
- B4 LinkedIn

C Medlemshantering

- C1 20 st av de som fått fakturor utskickade har inte betalt och deras konton spärras i helgen.

D Föreningens engagemang																	
D1	<p><u>Aktuella ärenden</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbetet med kap 8 i BBR presenterades på Byggrådet. Monika mejlar synpunkter till Boverket - infooverket.se - En ev TIL-handbok – handledning till tolkning av syftet av tillgänglighetskraven i BBR – motsvarande brandkonsulternas handbok avvaktar vi med. Kan man fylla på den pö om pö på hemsidan under en egen rubrik? 																
D2	<p><u>Remissvar</u></p> <p>-</p>																
D3	<p><u>Publiceringar</u></p> <p>-</p>																
D4	<p><u>Aktiviteter</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Årsstämman kommer äga rum den 28 april kl 15.30. 1 februari – senaste datum för mejlad motion-ingen motion inkommen 7 april – kallelse och föredragningslista ska mejlas ut 14 april – övriga stämmohandlingar ska mejlas ut tex verksamhetsberättelse - Ett studiebesök på Liljevalchs kommer ordnas den 10/5 kl 15.00 – Monika ansvarar. - Aktivitet på Bosön med obligatorisk bokning och 200kr i anmälningsavgift. – Per ansvarar - Studieresa till Danmark, våren 2023- Jenny Afvander ansvarar 																
D5																	
E Övriga frågor																	
E1																	
F Mötets avslutande																	
F1	Mötet avslutas																
G Kommande möten																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Dag</th> <th>Tid</th> <th>Plats</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Årsstämma konstituer. styrelsemöte</td> <td>28 april</td> <td>15.30</td> <td>Teams-möte. Länk i massmejl senast 14 april</td> </tr> <tr> <td>Styrelsemöte</td> <td>20 maj</td> <td>Prel 13.00-14.30</td> <td>Teams-möte. Länk i mail med dagordning.</td> </tr> <tr> <td>Styrelsemöte</td> <td>17 juni</td> <td>Prel 13.00-14.30</td> <td>Teams-möte. Länk i mail med dagordning.</td> </tr> </tbody> </table>		Dag	Tid	Plats	Årsstämma konstituer. styrelsemöte	28 april	15.30	Teams-möte. Länk i massmejl senast 14 april	Styrelsemöte	20 maj	Prel 13.00-14.30	Teams-möte. Länk i mail med dagordning.	Styrelsemöte	17 juni	Prel 13.00-14.30	Teams-möte. Länk i mail med dagordning.
	Dag	Tid	Plats														
Årsstämma konstituer. styrelsemöte	28 april	15.30	Teams-möte. Länk i massmejl senast 14 april														
Styrelsemöte	20 maj	Prel 13.00-14.30	Teams-möte. Länk i mail med dagordning.														
Styrelsemöte	17 juni	Prel 13.00-14.30	Teams-möte. Länk i mail med dagordning.														

Vid protokollet 2022-03-25

Justeras


Karin Gärdenäs


Jenny Afvander


Edita Hasanagic